

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета культуры и спорта

(должность руководителя (уполномоченного лица)

отраслевого органа, главного

распорядителя средств бюджета)

Н.Ю. Михайлова

(подпись)



Муниципальное задание

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения : Муниципальное бюджетное учреждение «Пестовская спортивная школа»
(МБУ «Пестовская спортивная школа»)

Форма по
ОКУД

0506001

Виды деятельности муниципального учреждения:

Дата

По

сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Деятельность в области спорта прочая

Образование дополнительное детей и взрослых

Вид муниципального учреждения: физкультурно-спортивная организация

(указывается вид муниципального

учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта (лыжные гонки)

Уникальный номер

по базовому

(отраслевому)

перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

физические лица, граждане РФ

--

				ние		совый год)	периода)	вото периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Этап начальной подготовки				15	15	15				
		Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Число лиц, прошелших спортивную подготовку	Челове к	792	23	23	23				
		Этап совершенствования спортивного мастерства				4	4	4				
		Этап высшего спортивного мастерства				2	2	2				
		Итого:				44	44	44				

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Пестовского муниципального района	15.12.2014	№202	«Об утверждении тарифов на платные услуги»
Постановление	Администрация Пестовского муниципального района	25.12.2015	№1439	«Об утверждении тарифов на платные услуги»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги, Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 21.10.2014 года №1688 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2020 годы» (реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Сайт МБУ «Пестовская спортивная школа» www.pestovo-dussh.ru</p> <p>Информационный стенд МБУ «Пестовская спортивная школа»</p>	<p>2</p> <p>Правила приема лиц в физкультурно-спортивные организации, осуществляющие спортивную подготовку, а так же:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия устава физкультурно-спортивной организации; - программа спортивной подготовки по избранному виду спорта; - расписание работы приемной и апелляционной комиссий; - количество бюджетных мест по каждой реализуемой в физкультурно-спортивной организации программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих; - сроки приема документов, необходимых для зачисления в физкультурно-спортивную организацию; - требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих; - условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья; - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора; - сроки зачисления в физкультурно-спортивную организацию. 	<p>3</p> <p>Не реже двух раз в год, а при изменении устава и иных документов МБУ «Пестовская спортивная школа», подлежащих размещению на официальном сайте, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.</p>

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги:

Дополнительное образование в области физической культуры и спорта (обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта)

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

--

	Виды спорта	Этапы спортивной подготовки	пока-зателя	наиме-нование	код	(очеред-ной финан-совый год)	(1-ый год плано-вого периода)	(2-ой год плано-вого периода)	(очередно-й финан-совый год)	(1-ый год плано-вого периода)	(2-ой год плано-вого периода)
1	2	3	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	1. Академическая гребля 2. Баскетбол 3. Лыжные гонки 4. Настольный теннис 5. Плавание	Спортивно-оздоровительная группа Этап начальной подготовки Тренировочный этап (этап спортивной специализации)	Число обучено-го персонала	Челове-к	792	241	241	241			
		Итого:				361	361	361			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (%), 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация Пестовского муниципального района	15.12.2014	№202	«Об утверждении тарифов на платные услуги»
Постановление	Администрация Пестовского муниципального района	25.12.2015	№1439	«Об утверждении тарифов на платные услуги»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги, Постановление Администрации Пестовского муниципального района от 21.10.2014 года №1688 «О муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в Пестовском муниципальном районе на 2015-2020 годы»

(реквизиты нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Сайт МБУ «Пестовская спортивная школа» www.pestovo-dusssh.ru</p> <p>Информационный стенд МБУ «Пестовская спортивная школа»</p>	<p>2</p> <p>Образовательная программа МБУ «Пестовская спортивная школа» на 2015-2020 годы, Положение о порядке приема, перевода. Отчисления обучающихся и комплектовании учебных групп в учреждении, а так же:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия устава МБУ «Пестовская спортивная школа»; - лицензия на осуществление образовательной деятельности; - Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся МБУ «Пестовская спортивная школа» (права и обязанности обучающихся); - дополнительные предпрофессиональные программы по видам спорта; - расписание работы приемной и апелляционной комиссий; - количество бюджетных мест по каждой реализуемой дополнительной предпрофессиональной программе, а также количество вакантных мест для приема поступающих; - сроки приема документов, необходимых для зачисления в МБУ «Пестовская спортивная школа»; - требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих; - условия и особенности проведения отбора для лиц с ограниченными возможностями здоровья; - правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора; 	<p>3</p> <p>Не реже двух раз в год, а при изменении устава и иных документов МБУ «Пестовская спортивная школа», подлежащих размещению на официальном сайте, обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.</p>

	- сроки зачисления в МБУ «Пестовская спортивная школа»	
--	--	--

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания: ликвидация или реорганизация учреждения
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
 - Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется путем предоставления субсидии.
 - Предоставление субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого МБУ «Пестовская спортивная школа» и Комитетом культуры и спорта Администрации Пестовского муниципального района. Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении.

3. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1. Камеральная проверка	один раз в год	3
2. Рассмотрение жалоб на работу МБУ «Пестовская спортивная школа» (исполнителя муниципального задания)	по мере необходимости (в случае поступления обоснованных потребностей, правоохранительных органов)	Комитет культуры и спорта Администрации Пестовского муниципального района, Комитет финансов Администрации Пестовского муниципального района.

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания : отчет о выполнении муниципального задания по форме Приложения 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденном Постановлением Администрации Пестовского муниципального района от 13.01.2016 года № 50.

4.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: один раз в год

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: до 1 февраля года, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: предоставление отчетности вместе со статистической информацией федерального статистического наблюдения по форме № 5-ФК

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.